



REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE E L'INSERIMENTO DEL PERSONALE

Rev. 0 approvato dal Consiglio di Amministrazione il 04 maggio 2017



Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS

Via N. Giustiniani, 2 35128 Padova

P. Iva / C.F. 02714420284 N. Rea 297313

Tel: 049/8214343-4342

E-mail: amministrazione@corisveneto.it PEC: corisveneto@legalmail.it

SOMMARIO

ART.1 - PREMESSE	pag.3
ART.2 - PRINCIPI GENERALI	pag.3
ART.3 - CRITERI PER LA SELEZIONE	pag.3
ART.4 - RECLUTAMENTO DEL PERSONALE	pag.3
ART.5 - AVVISO DI SELEZIONE	pag.4
ART.6 - INCARICHI PER CHIAMATA DIRETTA	pag.4
ART.7 - REQUISITI DEI CANDIDATI	pag.4
ART.8 - MODALITA' DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI	pag.4
ART.9 - ENTRATA IN VIGORE	pag.5



Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS

Via N. Giustiniani, 2 35128 Padova

P. Iva / C.F. 02714420284 N. Rea 297313

Tel: 049/8214343-4342

E-mail: amministrazione@corisveneto.it PEC: corisveneto@legalmail.it

ART.1 – PREMESSE

1. Il presente Regolamento, adottato in attuazione dell'art. 18 del decreto legge 25.06.2008, n. 112, convertito in legge 6.08.2008, n. 133 e s.m.i., si ispira ai principi di pubblicità e selettività e disciplina le procedure di selezione del personale dipendente adottate dal CORIS.
2. Il Regolamento si applica anche alla selezione di soggetti da inserire nell'organizzazione consortile attraverso progetti di tirocinio formativo e stage, finalizzati a favorire l'acquisizione di competenze specifiche da parte di studenti, inoccupati e disoccupati, anche in vista di un possibile inserimento nell'organico del Consorzio.

Art. 2 - PRINCIPI GENERALI

1. Nello svolgimento delle attività di reclutamento e selezione del personale dipendente, secondo i criteri riportati in premessa, il CORIS garantisce il rispetto delle norme in materia di lavoro, del Contratto Collettivo Nazionale applicato ai propri dipendenti assicurando il rispetto del principio di pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di genere, di nazionalità, di religione, di opinione politica, di condizioni generali personali e sociali ai sensi dall'art.35 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.
2. Il CORIS opera altresì nel rispetto dei principi dettati dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di trattamento dei dati personali e misure minime di sicurezza.

Art. 3 – CRITERI PER LA SELEZIONE

1. Le assunzioni del personale del CORIS sono effettuate sulla base delle esigenze organizzative, nel rispetto delle disposizioni di legge, della contrattazione collettiva, dello Statuto e del presente regolamento.
2. Le procedure di selezione, in particolare, avvengono attraverso procedure comparative selettive, atte ad accertare la rispondenza delle professionalità, delle capacità e delle attitudini dei candidati alle caratteristiche delle posizioni da ricoprire.

Art. 4 - RECLUTAMENTO DEL PERSONALE

1. Il reclutamento del personale dipendente, a tempo pieno o parziale, a tempo indeterminato o determinato, con forme di collaborazione di natura parasubordinata o autonoma, avviene con una delle seguenti procedure, individuate dal Consiglio di Amministrazione oppure da suo delegato:
 - a. avviso di selezione;
 - b. per chiamata diretta, nei casi previsti dal successivo art. 6.
2. Il CORIS si avvale anche degli strumenti di collaborazione, diversi da quelli elencati al comma 1, quali, in via esemplificativa e non esaustiva: l'assegnazione temporanea nei casi previsti dalla legge, lo staff leasing o somministrazione, ecc. Tali forme sono attivate in attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione nel rispetto delle normative in materia.



Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS

Via N. Giustiniani, 2 35128 Padova

P. Iva / C.F. 02714420284 N. Rea 297313

Tel: 049/8214343-4342

E-mail: amministrazione@corisveneto.it PEC: corisveneto@legalmail.it

Art. 5 - AVVISO DI SELEZIONE

1. Il CORIS rende pubbliche le ricerche di personale attraverso annunci pubblicati sul sito istituzionale per almeno quindici giorni.
2. Gli annunci pubblicati indicano la posizione da ricoprire, i requisiti richiesti, i termini e le modalità di presentazione delle candidature.
3. E' facoltà del CORIS:
 - a. prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle candidature;
 - b. procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle candidature allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle candidature presentate ovvero per altre motivate esigenze;
 - c. revocare l'avviso dandone adeguata pubblicità.

Art. 6 - INCARICHI PER CHIAMATA DIRETTA

Nel caso di particolari esigenze o complessità nella ricerca di alti profili, come ad esempio nel caso in cui sia richiesta specifica professionalità e comprovata esperienza, il Consiglio di Amministrazione o suo delegato dispone la chiamata diretta senza preventiva selezione per il candidato in possesso del titolo di studio e dei requisiti richiesti, che presenti un curriculum professionale di alto profilo.

Art. 7 - REQUISITI DEI CANDIDATI

Potranno accedere alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti essenziali:

- a. inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;
- b. età non inferiore a 18 (diciotto) anni, salvo diversa indicazione contenuta nel sistema dei profili professionali;
- c. idoneità fisica a ricoprire il posto;
- d. titolo di studio o eventuali altri requisiti richiesti per l'accesso a ciascun profilo professionale;
- e. altri o diversi titoli e requisiti espressamente specificati al momento della selezione.
- f. assenza di profili di incompatibilità / non avere incarichi in società costituite a fini di lucro.

Art. 8 - MODALITA' DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

1. La valutazione e la selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice formata di norma da personale interno del CORIS, appositamente nominata di volta in volta dal Consiglio di Amministrazione o suo delegato.
2. Il CORIS attraverso la Commissione, procede valutando i curricula pervenuti nei termini evidenziati dall'avviso di selezione, stabilendone una graduatoria di idoneità sulla base della rispondenza delle attitudini e delle competenze possedute rispetto ai requisiti del ruolo



Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS

Via N. Giustiniani, 2 35128 Padova

P. Iva / C.F. 02714420284 N. Rea 297313

Tel: 049/8214343-4342

E-mail: amministrazione@corisveneto.it PEC: corisveneto@legalmail.it

professionale ricercato. Alla valutazione per titoli curriculari farà seguito almeno un colloquio orale, da svolgersi con quei candidati i cui titoli professionali siano stati valutati almeno sufficientemente adeguati al profilo richiesto dall'avviso pubblicato dal CORIS.

3. I curricula che meglio risponderanno ai requisiti richiesti dopo il primo colloquio individuale potranno essere ammessi ad un secondo colloquio ed eventualmente ad un test tecnico attitudinale. Al termine dei colloqui individuali e dei test, si procederà alla registrazione dell'esito degli stessi e alla determinazione del candidato o dei candidati che meglio rispondono a quanto richiesto.
4. Il CORIS rende noto il risultato della selezione pubblica mediante comunicazione personale indirizzata al candidato vincitore, nonché mediante pubblicazione dell'esito della procedura sul sito web, mantenuta per 90 giorni successivi al termine della procedura di selezione.

ART.9 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento, entra in vigore il giorno successivo alla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione ed è pubblicato sul sito Internet del CORIS.



Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS

Via N. Giustiniani, 2 35128 Padova

P. Iva / C.F. 02714420284 N. Rea 297313

Tel: 049/8214343-4342

E-mail: amministrazione@corisveneto.it PEC: corisveneto@legalmail.it